

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 740 /UBND-NC

Cần Thơ, ngày 18 tháng 8 năm 2025

V/v thực hiện hợp đồng hỗ trợ,
phục vụ trong cơ quan hành chính và
đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định
số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ

Kính gửi:

- Các cơ quan hành chính thành phố;
- Đơn vị sự nghiệp công lập thành phố;
- Ủy ban nhân dân xã, phường.

Căn cứ Kết luận số 40-KL/TW ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026¹; Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây viết tắt là Nghị định số 111/2022/NĐ-CP) và Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03 tháng 5 năm 2023 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban nhân dân thành phố đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai và thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, triển khai và thực hiện đúng các quy định về hợp đồng hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập theo chủ trương của Bộ Chính trị, quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và một số nội dung trọng tâm như sau:

a) Căn cứ quy định tại khoản 1 Điều 4 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, Đề án vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt (trường hợp chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án vị trí việc làm thì căn cứ vào quy mô tổ chức, khối lượng công việc và nhu cầu sử dụng nhân lực của cơ quan, đơn vị đảm bảo việc sử dụng hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP thật sự hiệu quả, tiết kiệm), khả năng ngân sách, cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập ký kết hợp đồng dịch vụ để thực hiện các công việc hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan, đơn vị mình; trường hợp không có đơn vị cung cấp dịch vụ đáp ứng yêu cầu thì ký kết hợp đồng lao động với cá nhân để thực hiện công việc nêu trên.

b) Thẩm quyền quyết định số lượng và ký kết hợp đồng:

- Đối với cơ quan hành chính là đầu mối được giao biên chế và kinh phí quản lý hành chính từ ngân sách nhà nước: Người đứng đầu cơ quan hành chính

¹ “Biên chế được giao giai đoạn 2022 - 2026 không bao gồm lao động hợp đồng. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tự quyết định việc sử dụng hợp đồng lao động và trả lương, phụ cấp cho lao động hợp đồng theo quy định từ ngân sách chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị”

ký hợp đồng và quyết định số lượng hợp đồng hoặc có thể phân cấp, ủy quyền bằng văn bản cho người đứng đầu cơ quan, đơn vị thuộc hoặc trực thuộc thực hiện;

- Đối với đơn vị sự nghiệp công lập: Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập ký hợp đồng và quyết định số lượng hợp đồng làm công việc hỗ trợ, phục vụ². Trường hợp không trực tiếp ký hợp đồng thì có thể ủy quyền cho người đứng đầu đơn vị thuộc hoặc trực thuộc thực hiện. Việc ủy quyền phải được thực hiện bằng văn bản.

c) Về hình thức ký hợp đồng:

Căn cứ điểm a khoản 2 Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cơ quan sử dụng lao động căn cứ quy định và khả năng ngân sách để áp dụng một trong hai hình thức như sau:

- Áp dụng mức tiền lương theo thỏa thuận phù hợp với quy định của pháp luật lao động: Trường hợp này, cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập (người sử dụng lao động) có trách nhiệm nghiên cứu, thực hiện theo quy định của pháp luật lao động, bao gồm Bộ Luật Lao động và các văn bản hướng dẫn hiện hành; Xây dựng thang lương, bảng lương và định mức lao động được quy định tại Điều 93³ của Bộ Luật Lao động;

- Áp dụng thang bảng lương của công chức, viên chức: Việc áp dụng tiền lương theo bảng lương của công chức, viên chức phù hợp với khả năng ngân sách của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập. Trường hợp này, người được giao thẩm quyền ký hợp đồng lựa chọn mức lương khởi điểm phù hợp để thỏa thuận áp dụng theo bảng lương của công chức, viên chức thì các loại phụ cấp được hưởng (nếu có) được tính vào tiền lương của người lao động; chế độ nâng bậc lương và các chế độ, chính sách khác có liên quan đến tiền lương thực hiện như công chức, viên chức.

d) Về mẫu hợp đồng lao động:

Thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03 tháng 5 năm 2023 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Trách nhiệm thực hiện

a) Sở Tài chính:

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố về nguồn kinh phí theo phân cấp ngân sách hiện hành, để các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện ký hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

² Công văn số 1509/BNV-CCVC ngày 06 tháng 4 năm 2023 của Bộ Nội vụ

³ “1. Người sử dụng lao động phải xây dựng thang lương, bảng lương và định mức lao động làm cơ sở để tuyển dụng, sử dụng lao động, thỏa thuận mức lương theo công việc hoặc chức danh ghi trong hợp đồng lao động và trả lương cho người lao động; 2. Mức lao động phải là mức trung bình bảo đảm số đông người lao động thực hiện được mà không phải kéo dài thời giờ làm việc bình thường và phải được áp dụng thử trước khi ban hành chính thức; 3. Người sử dụng lao động phải tham khảo ý kiến của tổ chức đại diện người lao động tại cơ sở đối với nơi có tổ chức đại diện người lao động tại cơ sở khi xây dựng thang lương, bảng lương và định mức lao động. Thang lương, bảng lương và mức lao động phải được công bố công khai tại nơi làm việc trước khi thực hiện”.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương những vướng mắc, khó khăn về kinh phí khi thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền.

b) Sở Nội vụ:

Theo chức năng, nhiệm vụ được cơ quan có thẩm quyền giao hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định về hợp đồng hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định và chỉ đạo tại văn bản này.

Nhận được Công văn này, yêu cầu cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai, thực hiện./*gh*

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND TP;
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- Kho bạc Nhà nước khu vực XIX;
- VP UBND TP (2,3E,4);
- Lưu: VT, TT.*mn*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Văn Lâu